|  |
| --- |
| **Plan van aanpak SROI invulling datum** |

**Vragen met betrekking tot SROI kunt u stellen aan de Social Return Desk via: socialreturn@zaanstad.nl of 14 075**

|  |  |
| --- | --- |
| **Contractmanagement van gemeente Zaanstad levert deze informatie aan Social Return Desk** | |
| **Bedrijf** |  |
| KvK bedrijfsnaam | … |
| Adres | … |
| **Contactpersoon Social Return on investment** |  |
| Naam | … |
| Functie | … |
| Email en tel. nummer | … |
| **Contract** |  |
| Naam en nummer | … |
| Korte omschrijving van de inhoud / soort werk | … |
| Begindatum | … |
| Einddatum zonder verlengingsmogelijkheden | … |
| Verlengingsmogelijkheden(indien van toepassing) |  |
| SROI % | … |
| Naam contractmanager (projectleider) Zaanstad | … |
| Data of frequentie resultaatgesprekken met contractmanager (projectleider) | … |
| **Opdrachtwaarde**  (omcirkel wat van toepassing is) | Vaste opdrachtwaarde OF  Geraamde opdrachtwaarde |
| Opdrachtwaarde in € op de contractperiode  zonder verlengingsmogelijkheden | … |
| Bijbehorende social return verplichting in €  (Opdrachtwaarde x SROI %) | … |
| Opdrachtwaarde in € op de contractperiode  mét maximale verlengingsmogelijkheden  (indien van toepassing) |  |
| Bijbehorende SROI verplichting in €  (Opdrachtwaarde x SROI %) |  |
| Opdrachtwaarde per jaar  (bij meerjarencontracten) |  |
| Bijbehorende SROI verplichting in €  (Opdrachtwaarde x SROI %) |  |
| Overige opmerkingen |  |

**Invulling Social Return**

Toelichting: In dit plan van aanpak geeft u aan op welke manier u de SROI invulling wilt doen. Voorafgaand aan de uitvoering keurt de Social Return Desk dit Plan van aanpak. Dit is om ervoor te zorgen dat uw inzet daadwerkelijk kansen creëert voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en binnen het beleid van de arbeidsmarktregio Zaanstreek – Waterland past.

Bij het maken van uw plan van aanpak kunt u met behulp van het bouwblokkenmodel in het ‘Uitvoeringsprotocol social return on investment Zaanstreek-Waterland 2020’ (link) de waarde van een kandidaat bepalen.

Beschrijf welke acties worden ingezet voor invulling van SROI op dit contract. Beschrijf kort de aanpak en de afspraken (zoals o.a. besproken in het adviesgesprek).

* …
* …
* …
* …
* …

**Heeft uw organisatie een PSO-certificaat (Prestatieladder socialer ondernemen)?**

**Zo ja, omcirkel welke trede: 1; 2; 3; 30+.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A Arbeidsparticipatie** | | |
| **Arbeidsparticipatie** | **Verwacht aantal kandidaten/plekken** | **Opmerkingen**  (bouwblok 16 t/m 20) |
| Betaald dienstverband (bouwblok 1 t/m 9) | … |  |
| Werkervaringsplaats (bouwblok 10) | … |  |
| BBL leerbaan 1-2 of 3-4 (bouwblok 11-12)  BOL stage 1-2 of 3-4 (bouwblok 13-14)  VSO/PRO stage (bouwblok 15) | … |  |
| Opleidingskosten: Gemeenten uit Zaanstreek-Waterland hechten aan duurzame uitstroom. Dit betekent dat aangeboden opleidingen / certificaten en extra begeleiding, voor deze kandidaten van de doelgroep SROI, na overleg en goedkeuring van de WSP adviseur, mee kunnen tellen voor de SROI verplichting. Het is belangrijk dat de opleiding en de begeleiding die wordt ingezet bijdraagt aan het verbeteren van de arbeidsmarktpositie van de SR kandidaat. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B Sociaal inkopen van diensten of producten** | | |
| **Soort inkopen** | **Factuurbedrag** zonder BTW | **Opmerkingen** |
| 1... | --- |  |
| 2… | --- |  |
| Wanneer producten of diensten worden ingekocht bij een door de regio erkende sociale onderneming (bijv. Werkom) kan het factuurbedrag (deels) meetellen voor de SROI verplichting | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C Co - creatieve projecten** | | |
| **Aantal kandidaten** | **Waarde traject**  (afgesproken bedrag) | **Opmerkingen** |
| 1… | --- |  |
| Bij co-creatieve projecten gaat het om samenwerkingsprojecten van Werkom/WSP met bedrijven, onderwijs en/of andere maatschappelijke partners om kandidaten te ontwikkelen. Bijvoorbeeld een praktijkopleidingstraject wordt ingezet om de positie van werkenden zonder startkwalificatie en kwetsbare werkende statushouders te verbeteren of een Wijkleerbedrijf voor de zorg. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **D Bijdrage aan maatschappelijke activiteiten** | | |
| **Soort bijdrage** | **Factuurbedrag**  (op basis van aantal uren inzet) | **Opmerkingen** |
| 1… | --- |  |
| Indien een opdrachtnemer niet volledig invulling kan geven aan de SROI verplichting via arbeidsparticipatie of sociaal inkopen bijv. een opdracht via Werkom, kan hij door het uitvoeren van maatschappelijke activiteiten invulling geven aan de SROI verplichting. Hieronder vallen activiteiten voor de opbouw van arbeidsparticipatie of het vergroten van vakmanschap. Als de opdrachtnemer (een deel van) de SROI verplichting door een maatschappelijke activiteit wil invullen, dan dient hij (na overleg en goedkeuring) een onderbouwd voorstel met urenspecificatie in bij de Social Return Desk. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Monitoren/rapporteren aan Social Return Desk** | |
| Op welk mailadres wilt u het Wizzr account? | … |
| Via het Wizzr systeem is er op 25, 50 en 75 % van de looptijd van uw contract een meetmoment. Afhankelijk van de afspraken die we maken, kan dit afwijken. | |
| Voor vragen over het rapporteren: Carline Klaarenbeek SRD via [socialreturn@zaanstad.nl](mailto:socialreturn@zaanstad.nl) en 075 6552318 | |

**Mail uw ingevulde plan van aanpak naar: socialreturn@zaanstad.nl**

U krijgt na ontvangst reactie of uw plan voldoet aan de afspraken in het ‘Uitvoeringsprotocol social return on investment Zaanstreek-Waterland 2020’ of dat er aanpassingen nodig zijn. U kunt met een persoonlijke inlogcode in Wizzr rapporteren over de resultaten (de kandidaten en/of activiteiten).

De afspraken en alle tussentijds overeengekomen aanpassingen maken deel uit van het contract.

**Meer informatie:** <https://ondernemen.zaanstad.nl/inkoop-en-aanbestedingen/social-return-on-investment>