Rapporteren over social return on investment

De gemeente Zaanstad geeft u toegang tot het registratiesysteem WIZZR .

Wizzr is een online systeem. Hierin kunnen bedrijven met een social return on investment (SROI) verplichting de invulling rapporteren. Ook kunnen ze de SROI op hun contracten inkijken.

Na gunning van de opdracht neemt u binnen twee weken contact op met de Social Return Desk. We maken dan afspraken over de SROI invulling. Na goedkeuring op uw plan van aanpak krijgt u een inlogcode en handleiding voor Wizzr. Wanneer u al een Wizzr account heeft, kunt u hiervan gebruik maken. De Social Return Desk voegt de opdracht dan toe aan uw account.

De Social Return Desk legt de gemaakte afspraken over SROI vast in Wizzr.

U voert de inspanningen die u voor SROI doet op in Wizzr.

Het systeem is altijd toegankelijk, u rapporteert op een moment dat u het beste uitkomt. Daarnaast is in Wizzr de invulling (realisatie) van de SROI ten opzichte van de SROI verplichting te zien. U kunt dit zelf volgen.

Om de SROI invulling te bewaken zijn er drie standaard meetmomenten. Deze zijn op 25%, 50% en 75% van de looptijd van uw contract. Ook maken we hiervoor op maat afspraken.

Als opdrachtnemer bent u ervoor verantwoordelijk in Wizzr aan te tonen dat, er resultaten zijn voor SROI. Hiervoor stelt u de volgende documenten ter verantwoording in Wizzr beschikbaar (indien van toepassing):

* Een bewijs van uitkering of doelgroepenverklaring. Hieruit blijkt welke uitkering een kandidaat heeft op het moment dat deze bij de opdrachtnemer instroomt.
* Een getekende arbeidsovereenkomst; of werkervaringsovereenkomst; of BBL leerbaan-overeenkomst; of BOL-stageovereenkomst; of VSO/PRO-stage overeenkomst.
* Bij 0-uren, flexibele, uitzend- en detacheringscontracten dient u het aantal werkelijk gewerkte uren aan te tonen. Dan levert u een urenadministratie, salarisstrook en/of facturen van het detacheringsbureau aan.
* Facturen van de inkoop van producten en diensten bij Werkom of andere erkende sociale ondernemingen.
* Financiële onderbouwing van vooraf afgesproken gemaakte kosten voor opleiding of begeleiding van de doelgroep.
* Financiële onderbouwing van andere vooraf afgesproken activiteiten met sociaal resultaat.

De Social Return Desk controleert de opgevoerde gegevens. Zij kijkt na of de SROI invulling volgens afspraak is. Bij afwijkingen neemt de Social Return Desk hierover contact met u op.

Heeft u vragen over het rapporteren of over Wizzr? Neem dan contact op met de Social Return Desk via [**socialreturn@zaanstad.nl**](mailto:socialreturn@zaanstad.nl) of **14075**.